

講義室使用上の注意事項

1. 入室の際は学生証をカードリーダーにかざす。
2. 「優先席」に着席する。ただし、「優先席」が空いていない場合は、「優先席」以外に着席してもよい。
3. 室内ではマスクを着用する（マスクを忘れた場合は工学部事務室で受け取ることができる）。
4. 咳エチケットを守り、私語は慎む。手洗いの際には、持参のハンカチ等で手を拭く。
5. 寒暖の調節が効く服装を心がける。
6. 入退室時には手指消毒をする。着席する机と椅子の消毒を希望する学生は、備付の消毒液とペーパータオルを利用し消毒する。使用済のペーパータオルやマスク、ティッシュは備付の専用のごみ箱に捨てる。
7. 入口は閉めない。また、開放している窓も閉めない。ただし、降雨や強風等で支障がある場合は窓を閉めてもよい。
8. 遠隔授業を受講する際は、必ずイヤホンを使用する。
9. 授業受講後は長時間の滞在を控え、最後に退室する場合は消灯する。（空調のスイッチは切らない。）学内の用件が終わった後は、速やかに帰宅し、学内滞在中の行動範囲は最小限に留める。
10. 荷物等を放置したまま席を離れない。
11. 室内での飲食は認めるが、感染防止の観点から「3密」を避けるように心がける。また、ごみは必ず所定のごみ箱へ廃棄する。